

Greta och Johan Kocks stiftelser

Integritetspolicy

1. Bakgrund

Greta och Johan Kocks stiftelser värnar om din personliga integritet. Vi har därför tagit fram denna integritetspolicy som beskriver hur vi samlar in och behandlar dina personuppgifter. Integritetspolicyen beskriver också vilka rättigheter du har gentemot oss och hur du kan göra dina rättigheter gällande.

All vår behandling av dina personuppgifter sker i enlighet med vår integritetspolicy och gällande lagstiftning avseende dataskydd, t.ex. dataskyddsförordningen (EU) 2016/679. Vi ber dig att noggrant läsa igenom integritetspolicyen innan du delar med dig av personuppgifter till oss.

2. Personuppgiftsansvarig

Greta och Johan Kocks stiftelse för unga, gamla eller sjuka, 847000-0277, Lejonhjärmsgränden 14 A, 231 43 Trelleborg, epost kockskastiftelsen@tele2.se är personuppgiftsansvarig för den behandling som sker avseende dina personuppgifter enligt denna policy.

Om du har några frågor kring integritets- och dataskydd eller vår policy är du varmt välkommen att kontakta oss. Det gör du enklast genom att skicka e-post till kockskastiftelsen@tele2.se.

3. Vem omfattas av integritetspolicyen?

Den här integritetspolicyen beskriver hur vi behandlar personuppgifter om

- (a) sökanden av anslag från stiftelsen och kontaktpersoner för sökanden som inte är fysiska personer samt övriga fysiska personer som omfattas av sådana ansökningar,
- (b) stiftelsens existerande eller potentiella avtalsparter, såsom leverantörer och samarbetspartners, samt kontaktpersoner för sådana avtalsparter som inte är fysiska personer,
- (c) besökare på vår hemsida,
- (d) mottagare av informationsutskick; samt
- (e) övriga som på något sätt interagerar med oss.

4. Hur samlar vi in personuppgifter?

4.1. Information från dig

Vi samlar huvudsakligen in personuppgifter direkt eller indirekt från dig på olika sätt, både online och off-line. Det kan till exempel vara

- (a) när du eller en organisation som du är kontaktperson för ansöker om anslag från oss,
- (b) när vi i övrigt ingår, administrerar eller utför avtal,
- (c) när vi träffas vid möten, evenemang, seminarier, mässor, etc.,
- (d) när du deltar och registrerar dig för att delta i våra evenemang,
- (e) när du besöker vår hemsida,
- (f) när du deltar i våra undersökningar,
- (g) när du kontaktar oss via e-post, brev, telefon eller personligen, eller
- (h) när du på något annat sätt interagerar med oss.

4.2. Information från andra källor

Vi kan även komma att samla in personuppgifter från följande källor:

- (a) sökanden av anslag från stiftelsen,
- (b) andra personer knutna till den aktör som du är kontaktperson för, eller
- (c) webbplatser som ägs av den aktör som du är kontaktperson för.

5. Vilka personuppgifter behandlar vi?

De personuppgifter som vi kan komma att behandla om dig kan vara:

- (a) **Identitetsinformation**, såsom personnummer, födelsedatum, namn, initialer, signatur, kopia av pass eller annan identitetshandling, etc.
- (b) **Kontaktinformation**, såväl personlig som professionell, såsom postadress, telefonnummer, mobiltelefonnummer, e-postadress, huvudman, arbetsgivare,

titel, yrkesroll, arbetsplats, uppgift om kontaktperson hos oss, kontaktuppgifter till huvudman eller arbetsgivare, etc.

- (c) **Ansöknings- och projektinformation**, dvs. information i anslags- och projektärenden, såsom uppgifter om akademisk titel, universitets- eller högskoletillhörighet, yrke, anställningar och forskningsvistelser, publicerade vetenskapliga publikationer, examen, utbildning och andra meriter, projekt och budget, deltagande i ytterligare projektansökan, referensnummer, förvaltande huvudman, kostnader, begäran om förlängning av dispositionsrätt (sjukskrivning, föräldraledighet och rekryteringshinder), resultatredovisning, etc.
- (d) **Bilder**, som du delar med dig av till oss eller som vi tar med ditt samtycke, t.ex. av bidragsmottagare.
- (e) **Ekonomisk information**, såsom uppgifter om fakturaadress, referensperson och annan faktureringsinformation, faktureringshistorik, betalningspåminnelser, kostnader och kostnadsspecifikationer, kontouppgifter och annan utbetalningsinformation, betalningshistorik, etc.
- (f) **System- och enhetsinformation**, t.ex. IP-adress, språkställningar, webbläsare, webbläsarinställningar, tidzon, operativsystem, plattform, skärmupplösning, responstid, nedladdningsfel, din geografiska placering, etc.
- (g) **Trafik- och användningsinformation**, till exempel vilka länkar du klickar på och när, adressen till webbplatsen som du anlände från, vilka informationsutskick du tagit emot och öppnat, etc.

Därutöver kan vi komma att behandla andra kategorier av personuppgifter som lämnas av dig eller den aktör för vilken du är kontaktperson.

Vi behandlar endast ditt personnummer om och i den utsträckning det är klart motiverat med hänsyn till ändamålet med behandlingen, vikten av en säker identifiering eller något annat beaktansvärt skäl.

6. Vad gör vi med din information och hur länge sparar vi den?

6.1. Ändamålen med vår behandling av dina personuppgifter och rättslig grund

Här nedan har vi sammanställt våra olika ändamål med vår behandling av dina personuppgifter, de kategorier av personuppgifter som respektive behandling avser, den rättsliga grunden för behandlingen samt hur länge vi sparar dina personuppgifter:

Ändamål	Personuppgifter	Laglig grund	Bevarandetid
Ansöknings- och projekthantering			
Administrera ansökningar om anslag och projekt samt granska och fatta beslut om anslag och tillvarata våra rättigheter i samband med beslut om anslag	Identitetsinformation	Berättigat intresse	Under ansökningsprocessen och så länge som det finns en redovisningsskyldighet avseende beviljade anslag eller anslagsärendet på annat sätt fortlöper.
	Kontaktinformation		
	Ansöknings- och projektinformation		
	Ekonomisk information		
	Övriga uppgifter som lämnas av dig eller sökande		Om vi beslutar att inte bevilja anslag raderar vi dina personuppgifter i anslagsärendet.
			Om vi har beviljat anslag kan vi komma att spara nödvändiga uppgifter i tio år från dagen för anslagsärendets slutförande med hänsyn till reglerna om preskription eller den längre tid som påkallas av ärendets natur.
			Om vi har beviljat anslag kan nödvändiga uppgifter dessutom sparas tills vidare för ytterligare behandling för arkivändamål av allmänt intresse, vetenskapliga eller historiska forskningsändamål eller statistiska ändamål.

Ändamål	Personuppgifter	Laglig grund	Bevarandetid
Betala ut beviljade anslag samt följa upp, kontrollera och administrera redovisning av beviljade anslag och tillvarata våra rättigheter i samband med utbetalda anslag	Identitetsinformation	Berättigat intresse	Under ansökningsprocessen och så länge som det finns en redovisningsskyldighet avseende beviljade anslag eller anslagsärendet på annat sätt fortlöper.
	Kontaktinformation		
	Ansöknings- och projektinformation		
	Ekonomisk information		
	Övriga uppgifter som lämnas av dig eller sökande		Därefter sparas nödvändiga uppgifter i tio år från dagen för anslagsärendets slutförande med hänsyn till reglerna om preskription eller den längre tid som påkallas av ärendets natur eller möjligheten att granska ärendet vid ny ansökan från samma sökande eller annan som är berörd av ärendet.
			Därutöver kan nödvändiga uppgifter sparas tills vidare för ytterligare behandling för arkivändamål av allmänt intresse, vetenskapliga eller historiska forskningsändamål eller statistiska ändamål.
Ytterligare behandling för andra ändamål	De kategorier av personuppgifter som behandlas för de ändamål som angetts under avsnitt Ansöknings- och projekthantering kan komma att behandlas för arkivändamål av allmänt intresse, vetenskapliga eller historiska forskningsändamål eller statistiska ändamål. Personuppgifterna sparas då tills vidare. Vi vidtar då lämpliga skyddsåtgärder för att säkerställa den registrerades rättigheter och friheter.		
Övriga behandlingar			

Ändamål	Personuppgifter	Laglig grund	Bevarandetid
<p>Interagera med dig och den aktör för vilken du är kontaktperson</p> <p>T.ex. för att etablera, administrera, vidmakthålla och utveckla relationen med dig eller den aktör för vilken du är kontaktperson, att kunna besvara frågor eller övrig korrespondens ifrån dig, eller vidta åtgärder med anledning av korrespondens från dig.</p>	<p>Identitetsinformation</p> <p>Kontaktinformation</p> <p>Övriga uppgifter som lämnas av dig eller den aktör för vilken du är kontaktperson</p>	<p><i>Om du är en avtalspart:</i> Uppfylla vårt avtal med dig</p> <p><i>I övrigt:</i> Berättigat intresse</p>	<p><i>Om du är en avtalspart:</i> Tills vidare under vårt avtalsförhållande och därefter så länge som det finns några utestående rättigheter eller skyldigheter som följer av vårt avtalsförhållande.</p> <p><i>I övrigt:</i> Till dess åtgärd med anledning av din korrespondens har vidtagits. Därefter kan din korrespondens komma att sparas under ytterligare tid, beroende på korrespondensens innehåll.</p>
<p>Hantera vårt avtalsförhållande och utföra vårt avtal</p> <p>T.ex. för att uppfylla och utöva våra skyldigheter respektive tillvarata våra rättigheter som följer av avtalsförhållandet med dig eller med en aktör som du är kontaktperson för samt för att administrera vårt förhållande till dig eller sådan aktör, etc.</p>	<p>Identitetsinformation</p> <p>Kontaktinformation</p> <p>Ekonomisk information</p> <p>Uppgifter avseende vårt avtalsförhållande</p> <p>Övriga uppgifter som lämnas av dig eller den aktör för vilken du är kontaktperson</p>	<p><i>Om du är vår avtalspart:</i> Uppfylla vårt avtal med dig</p> <p><i>Om du är en kontaktperson för vår avtalspart:</i> Berättigat intresse</p>	<p>Tills vidare under vårt avtalsförhållande och därefter så länge som det finns några utestående rättigheter eller skyldigheter som följer av vårt avtalsförhållande.</p> <p>Därefter sparas nödvändiga uppgifter i tio år med hänsyn till reglerna om preskription.</p>

Ändamål	Personuppgifter	Laglig grund	Bevarandetid
Tillhandahålla och optimera vår webbplats www.kockskastiftelsen.se	Kontaktinformation System- och enhetsinformation	Samtycke	Så länge som vi har ditt samtycke. Vi kommer löpande att förnya ditt samtycke efter skälig tid.
T.ex. för att med hjälp av cookies hantera webbplatsen och din tillgång till den, optimera din användning och upplevelse av webbplatsen och säkerställa att innehåll presenteras effektivt för dig.	Trafik- och användningsinformation		Se även avsnittet om cookies för mer information.

Ändamål	Personuppgifter	Laglig grund	Bevarandetid
<p>Informera om vår verksamhet och beviljade anslag</p> <p>T.ex. för att informera om vår verksamhet och beviljade anslag på vår webbplats, i informationsutskick och i andra sammanhang, för att hantera din prenumeration av våra informationsutskick och inbjudningar till events, upprätthålla ett register över personer som avanmält sig från våra utskick, utföra utskick till dig, följa upp inbjudningar och utskick genom statistisk bearbetning samt i övrigt kommunicera relevant information om oss till dig, administrera genomförandet av event (inklusive att ordna relevant mat och dryck) med dig som deltagare</p>	<p>Identitetsinformation</p> <p>Kontaktinformation</p> <p>Ansöknings- och projektinformation</p> <p>Bilder</p> <p>Uppgifter om deltagande i event</p> <p>Uppgifter om särskilda matpreferenser</p> <p>Övriga uppgifter som lämnas av dig eller sökande</p>	<p>Berättigat intresse</p>	<p><i>Allmänt</i></p> <p>Personuppgifter som behandlas för detta ändamål sparas tills vidare så länge som det är nödvändigt för de ändamål för vilka uppgifterna behandlas.</p> <p><i>Särskilt om register för informationsutskick</i></p> <p>Nödvändiga uppgifter sparas tillsvidare till dess att du meddelat att du inte längre vill ta del av informationsutskick från oss, t.ex. genom att avregistrera dig från vårt informationsutskick.</p> <p><i>Särskilt om uppgifter om särskilda matpreferenser</i></p> <p>Sådana uppgifter raderas så snart aktuellt event genomförts.</p> <p><i>Särskilt om uppgifter i register över personer som avanmält sig från våra utskick</i></p> <p>Nödvändiga uppgifter (namn och e-postadress) för att upprätthålla ett sådant register sparas utan begränsning i tiden.</p>

Ändamål	Personuppgifter	Laglig grund	Bevarandetid
Bokförings- och redovisningsändamål	<p>Identitetsinformation</p> <p>Kontaktinformation</p> <p>Ansöknings- och projektinformation</p> <p>Ekonomisk information</p> <p>Uppgifter avseende vårt avtalsförhållande (om tillämpligt)</p> <p>Övriga uppgifter som lämnas av dig eller den aktör för vilken du är kontaktperson</p>	Rättslig förpliktelse	Nödvändiga uppgifter sparas i sju år i syfte att uppfylla den lagstadgade lagringstiden avseende bokföring.
Faktureringsändamål och kundfordringsindrivning	<p>Identitetsinformation</p> <p>Kontaktinformation</p> <p>Ansöknings- och projektinformation</p> <p>Ekonomisk information</p>	<p><i>Om du är vår avtalspart:</i> Uppfylla vårt avtal med dig</p> <p><i>Om du är en kontaktperson för vår avtalspart:</i> Berättigat intresse</p>	<p>Tills vidare under vårt avtalsförhållande och därefter så länge som det finns några utestående rättigheter eller skyldigheter som följer av vårt avtalsförhållande.</p> <p>Därefter sparas nödvändiga uppgifter i tio år med hänsyn till reglerna om preskription.</p>

Ändamål	Personuppgifter	Laglig grund	Bevarandetid
<p>Utveckling och analys av vår verksamhet</p> <p>T.ex. för att genomföra affärs- och metodutveckling, bransch- och marknadsanalys samt ta fram statistik och sköta riskhantering.</p>	<p>Identitetsinformation</p> <p>Kontaktinformation</p> <p>Ansöknings- och projektinformation</p> <p>Ekonomisk information</p>	<p>Berättigat intresse</p>	<p><i>Om det finns ett anslagsärende</i></p> <p>Under ansökningsprocessen och så länge som det finns en redovisningsskyldighet avseende beviljade anslag eller anslagsärendet på annat sätt fortlöper.</p> <p><i>Om det finns ett avtalsförhållande</i></p> <p>Tills vidare under vårt avtalsförhållande och därefter så länge som det finns några utestående rättigheter eller skyldigheter som följer av vårt avtal.</p> <p><i>Därefter</i></p> <p>Därefter sparas uppgifterna under en tid om upp till ett år från dagen för anslagsärendets eller avtalets upphörande.</p>

Ändamål	Personuppgifter	Laglig grund	Bevarandetid
Följa tillämplig lagstiftning och andra rättsliga förpliktelser T.ex. för nödvändig hantering för att efterleva förpliktelser som följer av lagkrav, domslut eller myndighetsbeslut (så som regler om penningtvätt, bokföringslagar, skattelagstiftning etc.)	Identitetsinformation	Rättslig förpliktelse	<i>Om det finns ett avtalsförhållande</i>
	Kontaktinformation		Tills vidare under pågående
	Ansöknings- och projektinformation		avtalsförhållande och därefter så länge som det finns några utestående rättigheter eller skyldigheter som följer av vårt avtalsförhållande.
	Ekonomisk information		
	Uppgifter avseende vårt avtalsförhållande (om tillämpligt)		<i>Generellt</i> Tills vidare under den bevarandetid som stadgas i respektive tillämplig rättslig förpliktelse.
	Övriga uppgifter som lämnas av dig eller den aktör för vilken du är kontaktperson		Därefter sparas nödvändiga uppgifter i tio år med hänsyn till reglerna om preskription.

6.2. Om du väljer att inte lämna vissa personuppgifter till oss?

Du är inte skyldig att lämna personuppgifter till oss förutom när så följer av lag. Men om du väljer att inte göra det eller begränsar vår rätt att behandla dina uppgifter kan det t.ex. medföra att vi inte kan hantera eller bevilja din ansökan om anslag, behandla din ansökan om jobb hos oss eller inte uppfylla ett avtal vi har med dig.

6.3. Vilka är våra berättigade intressen?

6.3.1. Vi kan komma att behandla vissa av dina personuppgifter eftersom behandlingen är nödvändig för ändamål som rör våra berättigade intressen. Våra berättigade intressen motsvarar de ändamål för vilket respektive behandling sker.

6.3.2. När vi behandlar dina personuppgifter för våra berättigade intressen utför vi ett balanstest, en riskavvägning, där vi beaktar hur behandlingen påverkar dig (både positivt och negativt) och dina rättigheter enligt gällande lagstiftning om dataskydd. Våra legitima intressen, såsom affärsintressen, kommersiella intressen och arbetsgivarintressen, väger inte automatiskt tyngre än dina intressen. Vi kommer inte att använda dina personuppgifter för behandlingar där konsekvenserna för dig väger tyngre än våra intressen (såvida vi inte har fått ditt samtycke eller enligt lag måste eller har rätt att utföra behandlingen).

6.3.3. Vi anser inte att vår behandling av dina personuppgifter är till din nackdel. Vi använder din information endast på sätt som du kan förstå och rimligen förvänta dig och som har en minimal påverkan på din integritet eller där det finns en övertygande motivering för behandlingen.

6.3.4. Du har rätt att invända mot behandling som baseras på våra berättigade intressen. Om du vill invända mot en behandling, vänligen kontakta oss genom att skicka ett epostmeddelande till [ange epost].

6.4. Hur du återkallar ditt samtycke

6.4.1. En begränsad del av vår behandling av dina personuppgifter kan komma att grunda sig på ditt samtycke.

6.4.2. Du har rätt att när du vill återkalla ditt samtycke till vår behandling av dina personuppgifter om vår behandling baseras på ditt samtycke. Om du vill utnyttja denna rätt och återkalla ditt samtycke, vänligen kontakta oss genom att skicka ett epostmeddelande till [ange epost].

6.4.3. Om du återkallar ditt samtycke påverkar det inte lagligheten av den behandling som vi utfört baserat på ditt samtycke innan detta återkallas.

6.5. Cookies

6.5.1. Vi kan, med ditt samtycke, komma att använda cookies när du använder vår webbplats www.kockskastiftelsen.se för att optimera din upplevelse. Vi kommer att informera dig om vilka cookies vi från tid till annan använder när vi inhämtar ditt samtycke på vår webbplats.

6.5.2. Cookies är en liten textfil bestående av bokstäver och siffror som skickas från vår webbserver och sparas på din webbläsare eller enhet.

6.5.3. Du kan själv styra användningen av cookies. Din webbläsare eller enhet ger dig möjlighet att ändra inställningarna för användningen och omfattningen av cookies. Gå till inställningarna för din webbläsare eller enhet för att lära dig mer om hur du justerar inställningarna för cookies. Exempel på sådant du kan justera är blockering av alla cookies, att endast acceptera förstapartscookies eller att radera cookies när du stänger ner din webbläsare. Ha i åtanke att vissa av våra tjänster och funktioner på hemsidan kanske inte fungerar ifall du blockerar eller raderar cookies. Du kan läsa mer om cookies på post- och telestyrelsens webbsida, www.pts.se.

7. Delning eller överföring av din information

Vi kan komma att lämna ut nödvändig information till utvalda tredje parter i enlighet med vad som sägs nedan. Vid ett utlämnande vidtar vi alla rimliga legala, tekniska

och organisatoriska åtgärder för att säkerställa att dina personuppgifter hanteras säkert och med en adekvat skyddsnivå. Alla tredje parter som behandlar dina personuppgifter för vår räkning är bundna av personuppgiftsbiträdesavtal med föreskrift bl.a. om att sådan tredje part ska följa våra instruktioner, vidta de åtgärder vi anser nödvändiga, iaktta tystnadsplikt samt respektera denna Integritetspolicy.

Rådgivare, kunder, leverantörer, underleverantörer och samarbetsparter

Vi kan komma att lämna ut nödvändiga personuppgifter till våra försäkringsgivare, rådgivare, kunder, leverantörer, underleverantörer och samarbetsparter i den mån det är nödvändigt för de ändamål som anges i denna Integritetspolicy. Således kan vi komma att lämna ut dina personuppgifter till en tredje part som utför tjänster åt oss, t.ex. tillhandahållande, hosting eller underhåll av IT-system, bokföring, teknisk support, tester, undersökningar, etc.

Externa granskare och andra stiftelser

I den mån det är nödvändigt för de ändamål som anges i denna Integritetspolicy, kan vi komma att lämna ut nödvändiga personuppgifter till:

- (a) externa granskare, som på uppdrag av oss granskar ansökningar om anslag inom stiftelsens olika utlysningssområden; samt
- (b) andra stiftelser som vi samarbetar med.

Andra

Vi kan komma att lämna ut nödvändiga personuppgifter:

- (a) i den utsträckning som vi är skyldiga att göra det enligt lag eller domstols lagakraftvunna avgörande;
- (b) i samband med pågående eller framtida rättsliga förfaranden;
- (c) för att etablera, utöva eller försvara våra legala rättigheter; och
- (d) för arkivändamål av allmänt intresse, vetenskapliga eller historiska forskningsändamål eller statistiska ändamål.

8. Hur skyddar vi din information?

Du ska alltid kunna känna dig trygg när du lämnar dina personuppgifter till oss. Vi har därför vidtagit de lämpliga legala, tekniska och organisatoriska säkerhetsåtgärder som behövs för att skydda dina personuppgifter mot otillbörlig åtkomst, användning, förändring och radering. Vi har antagit en IT-policy som gäller för all vår personal och

som reglerar hur vi använder våra informationssystem. All vår behandling av dina personuppgifter sker i enlighet med från tid till annan gällande personuppgifts- och dataskyddslagstiftning.

9. Var behandlar vi din information?

Vårt mål är att behandla all din information inom EU/EES. I vissa situationer kan dock dina personuppgifter komma att överföras till och behandlas av en leverantör, underleverantör eller annan samarbetspartner med säte i ett land utanför EU/EES.

All sådan överföring och behandling sker i enlighet med tillämplig lagstiftning och vi kommer att vidta alla rimliga legala, tekniska och organisatoriska åtgärder för att säkerställa att din data hanteras säkert och med en adekvat skyddsnivå jämförbar med och i samma nivå som det skydd som erbjuds inom EU/EES.

Om du vill ha information om vår överföring kan du kontakta oss via de kontaktuppgifter som anges i vår policy.

10. Dina rättigheter

10.1. Rätt till tillgång och till information

Du har rätt att få en bekräftelse på om personuppgifter som rör dig håller på att behandlas av oss och i så fall få tillgång till personuppgifterna.

Vi kommer att tillhandahålla en kopia (ett registerutdrag) av de personuppgifter som är under behandling. För eventuella ytterligare kopior som du begär kan vi komma att ta ut en rimlig avgift baserat på våra administrativa kostnader. Om du gör begäran i elektronisk form kommer vi att tillhandahålla informationen i ett elektroniskt format som är allmänt använt, om du inte begär något annat.

10.2. Rätt till rättelse

Du har rätt att få felaktiga personuppgifter om dig själv rättade av oss. Du har också rätt att, med beaktande av ändamålet med behandlingen, komplettera ofullständiga personuppgifter.

10.3. Rätt till radering ("rätten att bli bortglömd")

Du har rätt att begära att vi raderar dina personuppgifter och vi är skyldiga att radera dina personuppgifter i vissa fall, t.ex. om:

- (a) uppgifterna inte längre är nödvändiga för de ändamål som de behandlats för,
- (b) behandlingen baseras på ditt samtycke och du återkallar ditt samtycke (och det inte finns någon annan rättslig grund för behandlingen),

- (c) behandlingen baseras på vårt berättigade intresse och du invänder mot behandlingen och det saknas berättigade skäl som väger tyngre,
- (d) uppgifterna har behandlats på ett olagligt sätt, eller
- (e) uppgifterna måste raderas för att uppfylla en rättslig förpliktelse, etc.

Det kan finnas orsaker som gör att vi inte omedelbart kan radera samtliga uppgifter om dig. Vår fortsatta behandling av dina uppgifter kan bl.a. vara nödvändig för att uppfylla en rättslig förpliktelse som kräver behandling av dina personuppgifter, t.ex. bokförings- och skattelagstiftning, eller för att kunna fastställa, göra gällande eller försvara ett rättsligt anspråk. I sådant fall blockerar vi den information som inte omedelbart kunnat raderas från att kunna användas till andra syften än de som motiverat att uppgifterna inte omedelbart kunnat raderas.

10.4. Rätt till begränsning av behandling

Du har rätt att i vissa fall begära att vår behandling av dina personuppgifter begränsas. Med begränsning menas att dina uppgifter markeras så att dessa i framtiden endast får behandlas för vissa avgränsade syften.

Rätten till begränsning gäller bland annat när du bestritt dina uppgifters korrekthet, under en tid som ger oss möjlighet att kontrollera om uppgifterna är korrekta, och när du invänt mot behandling som vi baserat på våra berättigade intressen, i väntan på kontroll av om våra berättigade skäl väger tyngre än dina.

10.5. Rätt till dataportabilitet

Du har rätt att under vissa förutsättningar få ut de personuppgifter som rör dig och som du har tillhandahållit oss i ett strukturerat, allmänt och maskinläsbart format. Du har rätt överföra dessa uppgifter till en annan personuppgiftsansvarig utan att vi hindrar detta.

Om förutsättningarna för dataportabilitet i övrigt är uppfyllda har du rätt till överföring av dina personuppgifter direkt från oss till en annan personuppgiftsansvarig, om det är tekniskt möjligt.

10.6. Rätt att göra invändningar

Du har i vissa fall rätt att, av skäl som hänför sig till din specifika situation, invända mot vår behandling av dina personuppgifter. Rätten att invända gäller när vi behandlar dina personuppgifter, inbegripet profilering, för att utföra en uppgift av allmänt intresse, som ett led i myndighetsutövning eller efter en intresseavvägning.

Du har alltid rätt att invända mot att dina personuppgifter används för direkt

marknadsföring.

10.7. Rätt att invända mot automatiserat beslutsfattande (inbegripet profilering)

Du har rätt att, med vissa undantag, inte bli föremål för beslut som enbart grundas på automatiserad behandling, inbegripet profilering, vilket har rättsliga följder för dig eller på liknande sätt i betydande grad påverkar dig.

10.8. Klagomål

Om du anser att vi behandlar uppgifter om dig i strid med dataskyddsförordningen har du rätt att inge klagomål till Datainspektionen, som är tillsynsmyndighet.

10.9. Utnyttja dina rättigheter

Om du vill utnyttja någon av dina rättigheter gör du det enklast genom att kontakta oss på [ange epost]. För att skydda din integritet och dina personuppgifter kan vi komma att kräva att du identifierar dig i anslutning till vår assistans.

Vår integritetspolicy uppdaterades senast den 22 oktober 2018